



GOVERNANCE DELL'IA NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE



ABSTRACT

Introdurre l'intelligenza artificiale in una scuola non è una scelta tecnica, ma una decisione istituzionale che richiede consapevolezza normativa, chiarezza sui ruoli e una visione condivisa. Il percorso accompagna dirigenti scolastici e funzioni strumentali dall'uso spontaneo degli strumenti di IA nel contesto scolastico alla loro adozione consapevole, sicura e conforme, nel rispetto dell'AI Act, del GDPR e delle Linee guida MIM 2025. Il percorso affronta in modo integrato le dimensioni che una governance efficace dell'IA richiede: la comprensione del quadro normativo europeo e nazionale, la definizione di ruoli e responsabilità interne, la valutazione dei rischi, la selezione dei fornitori, la comunicazione con gli stakeholder e la costruzione di regole d'uso condivise per docenti, studenti e personale amministrativo. Il percorso può essere strutturato in modo da produrre documenti operativi direttamente riutilizzabili dall'istituto in funzione delle esigenze specifiche della scuola.



DESTINATARI

Dirigente scolastico e funzioni strumentali



OBIETTIVI

- Riconoscere le principali tipologie di sistemi IA utilizzabili in ambito scolastico e classificarle in funzione del livello di rischio, con particolare riferimento agli usi ad alto rischio in istruzione previsti dall'AI Act;
- Individuare ruoli e responsabilità delle diverse figure coinvolte nell'adozione dell'IA nell'istituto (dirigente scolastico, DSGA, docenti, personale ATA, DPO) e definire processi decisionali documentabili;
- Valutare gli impatti dell'uso dell'IA sui dati personali, sugli studenti minorenni e sui diritti fondamentali, nel rispetto del GDPR e delle normative vigenti sulla protezione dei dati;
- Progettare un processo di adozione dell'IA coerente con le Linee guida MIM, dalla definizione del bisogno al monitoraggio, garantendo coerenza con i documenti programmatici dell'istituto;
- Selezionare fornitori di sistemi IA con criteri di conformità e affidabilità, e impostare le clausole minime di tutela nei contratti;
- Definire regole d'uso dell'IA, costruendo una cornice condivisa che orienti comportamenti e responsabilità all'interno dell'istituto;
- Gestire i rischi connessi all'uso dell'IA (come: bias, errori sistemici, sicurezza dei dati, dipendenza tecnologica) adottando misure di mitigazione proporzionate al contesto scolastico;
- Progettare comunicazioni trasparenti, garantendo il coinvolgimento consapevole di tutti gli stakeholder nel processo di adozione.



TIPOLOGIA ATTIVITÀ DM 219

Percorsi di formazione e approfondimento



MODALITÀ DI EROGAZIONE

Sincrona (on line, in presenza o ibrida su richiesta e salvo disponibilità)



DURATA

A partire da 10 ore (monte ore personalizzabile)



MAPPATURA FRAMEWORK

DIGCOMP 3.0

Area 2 Comunicazione e collaborazione
Area 4 Sicurezza, benessere e uso responsabile
Area 5 Identificazione e risoluzione dei problemi

DIGCOMPEDU

Area 1 Coinvolgimento e valorizzazione professionale
Area 2 Risorse digitali
Area 3 Pratiche di insegnamento e apprendimento

LINEE GUIDA MIM (DM 166/2025)

Requisiti etici dell'IA
IA a sostegno dell'organizzazione scolastica

DM 219/2025

Governance dell'IA nelle scuole
Definizione di ruoli e figure di leadership scolastica

**MATERIALI DIDATTICI**

Piattaforma Academy con materiali e bibliografia; **videoregistrazioni delle lezioni fruite in DIRETTA** per garantire continuità didattica agli assenti delle lezioni sincrone

ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO E MACRO-AREE

Il percorso si sviluppa attraverso le seguenti aree formative fondamentali. I contenuti e le esercitazioni pratiche verranno calibrati dal formatore in fase di erogazione, per rispondere al meglio all'ordine e grado di scuola dei partecipanti

Quadro normativo e classificazione dei rischi

- L'AI Act e la scuola: struttura risk-based del Regolamento europeo sull'IA, con particolare attenzione agli usi vietati, agli usi ad alto rischio in ambito educativo e agli obblighi di trasparenza e di AI literacy per le istituzioni che adottano sistemi di IA.
- GDPR, minori e dati scolastici: applicazione del GDPR al contesto scolastico, con attenzione alla tutela rafforzata dei minori, alla gestione dei dati personali nei prompt, al diritto di non partecipazione, al principio di privacy by design e agli obblighi del titolare del trattamento.
- Rischi, bias e misure di mitigazione: identificazione e valutazione dei principali rischi connessi all'uso dell'IA in ambito scolastico

Governance interna: ruoli, processi e responsabilità

- Ruoli e responsabilità nell'adozione dell'IA: definizione di chi decide, chi valuta, chi autorizza e chi monitora l'uso dei sistemi IA nell'istituto, con attenzione al ruolo primario del dirigente scolastico e al coinvolgimento differenziato delle diverse figure professionali e degli organi collegiali.
- Processo di adozione secondo le Linee guida MIM: le cinque fasi operative (ovvero: definizione, pianificazione, adozione, monitoraggio, conclusione) con attenzione alla coerenza con PTOF, RAV e Piano di Miglioramento, alle piattaforme ministeriali e alle modalità di documentazione e rendicontazione.
- Fornitori, acquisti e contratti: criteri per la selezione di strumenti IA affidabili e conformi, con attenzione alla localizzazione dei dati, ai trasferimenti extra SEE, alle clausole contrattuali di tutela e alla valutazione della sicurezza dei fornitori.

Regole d'uso e comunicazione

- Regole d'uso per docenti e personale: definizione di usi consentiti e usi vietati dell'IA per il personale scolastico, con attenzione alla libertà di insegnamento, ai limiti organizzativi e alla responsabilità professionale nella supervisione degli output generati.
- IA e studenti: impostazione di un uso educativo e regolamentato dell'IA da parte degli studenti, che eviti sia il divieto indistinto sia l'uso senza regole, con attenzione alla cittadinanza digitale, al rischio di dipendenza cognitiva e alla dichiarazione dell'uso dell'IA nelle produzioni scolastiche.
- Comunicazione, trasparenza e coinvolgimento degli stakeholder: progettazione di comunicazioni chiare e comprensibili verso studenti, famiglie, docenti e personale, con attenzione alla trasparenza come requisito etico, normativo e organizzativo dell'adozione dell'IA.

Produzione documentale

- Costruzione di policy e strumenti di governance: lavoro applicativo per la produzione di documenti operativi riutilizzabili dall'istituto, tra cui regolamenti d'uso, patti con gli studenti, checklist di conformità, registri dei rischi e piani di comunicazione, adattati al contesto specifico della scuola.

**IL SERVIZIO A SUPPORTO DEL PROGETTO**

Su richiesta è disponibile EDUGEST360, il servizio di supporto gestionale e amministrativo per le scuole, finanziabile con i principali fondi ministeriali. Inquadra il QR per saperne di più.

